

*L'élève n'est pas autorisé à se rendre en stage tant que la convention de stage n'a pas été signée et remise aux 3 signataires (conformément à l'article D124-4 du Code de l'éducation).*

**1) Élève :**

NOM : ..... Prénom : ..... Classe : .....

**2) Dates du stage :**

Début du stage : ..... / ..... / ..... Fin du stage : ..... / ..... / .....

Numéro des semaines de stage (voir planning) : .....

**3) Entreprise / Organisme d'accueil :**

NOM de l'organisme : .....

NOM-Prénom du responsable : .....

Adresse : .....

CP - Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Email : .....

**4) Tuteur du stage (si différent du responsable de l'entreprise) :**

NOM-Prénom du tuteur : .....

Fonction / Service : .....

Ligne directe ou portable : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

Email : .....

**i** À partir de ces informations, la convention de stage sera éditée en 3 exemplaires, qui devront être **complétés et signés par** :

- 1- le responsable de l'entreprise / organisme d'accueil et le tuteur de stage,
  - 2- le responsable légal de l'élève mineur ou l'élève lui-même s'il est majeur,
  - 3- le directeur du CFA MFR du Val d'Erdre et le référent pédagogique.
- Un exemplaire sera ensuite remis à chacun des signataires, avant le début du stage.

Cette fiche est à remettre au secrétariat ou à envoyer par mail à : [anna.luley@mfr.asso.fr](mailto:anna.luley@mfr.asso.fr)

*L'élève n'est pas autorisé à se rendre en stage tant que la convention de stage n'a pas été signée et remise aux 3 signataires (conformément à l'article D124-4 du Code de l'éducation).*

**1) Élève :**

NOM : ..... Prénom : ..... Classe : .....

**2) Dates du stage :**

Début du stage : ..... / ..... / ..... Fin du stage : ..... / ..... / .....

Numéro des semaines de stage (voir planning) : .....

**3) Entreprise / Organisme d'accueil :**

NOM de l'organisme : .....

NOM-Prénom du responsable : .....

Adresse : .....

CP - Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Email : .....

**4) Tuteur du stage (si différent du responsable de l'entreprise) :**

NOM-Prénom du tuteur : .....

Fonction / Service : .....

Ligne directe ou portable : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

Email : .....

**i** À partir de ces informations, la convention de stage sera éditée en 3 exemplaires, qui devront être **complétés et signés par** :

- 1- le responsable de l'entreprise / organisme d'accueil et le tuteur de stage,
  - 2- le responsable légal de l'élève mineur ou l'élève lui-même s'il est majeur,
  - 3- le directeur du CFA MFR du Val d'Erdre et le référent pédagogique.
- Un exemplaire sera ensuite remis à chacun des signataires, avant le début du stage.

Cette fiche est à remettre au secrétariat ou à envoyer par mail à : [anna.luley@mfr.asso.fr](mailto:anna.luley@mfr.asso.fr)